

General Info

Objectives of the Course

The logic of the computer study and understanding of the basic principles of operating systems and application programs to ensure the installation and use of the development of Internet and network use With word processing programs, brochures, books, theses, essay writing techniques to teach electronic spreadsheet program to prepare the tables, do the calculations, presentation programs prepare visual presentations with basic database concepts and methods of inquiry teaching

Course Contents

Computer description, basic features, types and history, Capacity units, hardware and software concepts in a computer, Windows operating system, Desktop and Windows, Working with desktop icons, files and folders, Control panel, Starting and knowing Microsoft Word programme, Working on texts and documents, Table operations, Editing pages, Writing mathematical equations by using Microsoft Word, Making word files with mathematical texts

Recommended or Required Reading

Hasan Çebi Bal, Bilgisayar ve İnternet Kullanımı (2008), Hedef:ECDL Datkom Bilişim.

Planned Learning Activities and Teaching Methods

Descriptive - Application

Presentation Of Course

Writing Board, projector, sound system, Notebook,application files on related topics

Dersi Veren Öğretim Elemanları

Assoc. Prof. Dr. İbrahim Akın Özen

Program Outcomes

1. can inform about computer hardware and software .
2. Can develop documents, tables and presentations related to his/her profession.
3. Can create simple relational database applications.
4. Can use information technologies while performing his/her profession.

Order	Preparation	Info Laboratory	Teaching Methods	Theoretical	Practise
1				Definition and history of the computer, computer hardware units, in the Peripherals	
2				İşletim Sistemleri (Windows), Bilgisayarın formatlanması ve kurulumu. Dosya ve dizin yapıları, Windows bileşenleri,	
3				İnternet, Arama motorları, İnternette arama yöntemleri, İnternetin sunduğu hizmetler	
4		Kelime işlem programları, Araç Çubuklarının (Standart, Biçim, Resim, Tablo, Form vs.) isteğe göre düzenlenmesi. Sayfa düzenlemesi ve Metin biçimlendirme, Word şablonları kullanarak özgeçmiş hazırlama, mektup zarf etiketi hazırlamak.			
5		Sayfa düzenlemesi, dipnot ekleme, bölüm oluşturma, Üst bilgi-Alt bilgi ekleme, Stil kullanımı, makro oluşturma ve kullanma, dizin ve içindekiler tablosu oluşturma.			
6		Bir metni tez formatında düzenlemek			
7		Aplication			
8				Ara Sınav	
9		Sunum araçlarını kullanma. Grafik ve çizim gibi temel uygulamaları kullanarak, çeşitli efektler ve tasarım şablonlarıyla görselliği zengin slaytlar hazırlamak.			
10		Microsoft Excel, Excel sayfalarına veri girilmesi, biçimlenmesi, sayfa, satır-sütun ekleme silme gibi düzenlemelerin yapılması.		Microsoft Excel	
11		Formül ve fonksiyonları kullanarak matematiksel ve mantıksal işlem örnekleri yapmak.			
12		Grafik, özet tablo, sıralama, filtreleme, çizim gibi uygulamalar yapmak			
13		Temel veritabanı kavramları			
14		Veri paketlerini kullanarak basit bir veritabanı tasarlama			
15		Veritabanı üzerinden bilgilerin alınması, sorgulama, seçme , sıralama, silme, ekleme ve raporlar oluşturma			
16				Final Sınavı	

Workload

Activities	Number	PLEASE SELECT TWO DISTINCT LANGUAGES
Laboratuvar	2	2,00
Uygulama / Pratik	2	10,00
Uygulama / Pratik Sonrası Bireysel Çalışma	2	10,00
Ödev	2	2,00
Vize	1	2,00
Final	1	2,00
Diğer	2	4,00

Assesments

Activities	Weight (%)
Ara Sınav	40,00
Final	60,00

	P.O. 1	P.O. 2	P.O. 3	P.O. 4	P.O. 5	P.O. 6	P.O. 7	P.O. 8	P.O. 9	P.O. 10	P.O. 11	P.O. 12	P.O. 13	P.O. 14	P.O. 15	P.O. 16	P.O. 17	P.O. 18	P.O. 19	P.O. 20	P.O. 21	P.O. 22	P.O. 23	P.O. 24
L.O. 1							1																	
L.O. 2							1																	
L.O. 3							3																	
L.O. 4							2																	

Table :

- P.O. 1 :** Bu bölümü başarıyla tamamlayan öğrenciler: Turizm sektörünün yapısı, işleyişi ve ülke kalkınmasındaki önemi konusunda bilgi sahibi olur,
- P.O. 2 :** İngilizcede Avrupa Dil Portföyü B2 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir.
- P.O. 3 :** İkinci bir yabancı dilde en az Avrupa Dil Portföyü B1 genel düzeyinde okuma, anlama, konuşma ve yazma becerileri gösterir,
- P.O. 4 :** Yazılı, sözlü ve sözsüz olarak etkili iletişim kurar ve sunum becerileri gösterir.
- P.O. 5 :** Grup yönetimi ilkelerini bilir ve uygular.
- P.O. 6 :** Toplumsal ve mesleki etik değerleri bilir, bunları eleştirel bir bakış açısıyla değerlendirir ve uygun davranışları geliştirir.
- P.O. 7 :** Hem temel hem de alanıyla ilgili bilgi ve iletişim teknolojilerini ve yazılımlarını ileri düzeyde kullanır.
- P.O. 8 :** İşletme, iktisat ve sosyal psikoloji alanındaki temel kavramlar, kuramlar, ilkeler ve olgular hakkında bilgi sahibi olur.
- P.O. 9 :** Turist rehberliği mesleği ile ilgili hizmet verme süreçlerini bilir ve ziyaretçi memnuniyeti sağlayacak şekilde yerine getirir.
- P.O. 10 :** Bir seyahat işletmesini etkin bir şekilde yönetebilmek için güncel yönetim teorilerini ve uygulamalarını bilir ve uygular.
- P.O. 11 :** Türkiye’de yaşamış olan uygarlıkların kültür, tarih, din ve sanatları hakkında detaylı bilgiye sahip olur, analiz eder ve yorumlar.
- P.O. 12 :** Dünya ve Türkiye coğrafyası hakkında detaylı bilgiye sahip olur.
- P.O. 13 :** Bir turu planlar, uygular ve denetler.
- P.O. 14 :** İlk yardım konusunda temel bilgiye sahip olur ve uygular.
- P.O. 15 :** Turizm alanı ve turist rehberliği ile ilgili hukuki düzenlemeleri ve mesleki standartları bilir ve uygular.
- P.O. 16 :** Bilgi ve verileri mesleki anlamda tanımlar, analiz eder, sentezler, yorumlar ve değerlendirir.
- P.O. 17 :** Başkalarıyla ve bağımsız olarak etkin bir şekilde çalışır.
- P.O. 18 :** Kendini kişisel ve mesleki anlamda sürekli geliştirir, kendi kendine öğrenme için sorumluluk alır ve bunu gösterir.
- P.O. 19 :** Farklı kültürleri tanıır, anlar ve farklı kültürlerle iletişim kurar.
- P.O. 20 :** Kişisel bakıma, hijyene, giyime ve görünüme turist rehberliğinin gerektirdiği şekilde özen gösterir.
- P.O. 21 :** Hizmet alanı ile ilgili fiziksel ortamı, araç gereçleri ve teknolojileri tanıır, kullanır ve bakımını yaparak korur.
- P.O. 22 :** Atatürk ilkeleri ve inkılâpları konusunda bilgiye sahip olur ve Cumhuriyet’in temel değerlerini benimser.
- P.O. 23 :** Sanatsal ve sportif konulara ilişkin bireysel yeteneklerini geliştirir.
- P.O. 24 :** Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarından (BM SKA) en az birini açıklar.
- L.O. 1 :** Bilgisayar donanımı ve yazılımları hakkında bilgi verebilir.
- L.O. 2 :** Mesleği ile ilgili dökümanlar, tablolar ve sunumlar geliştirebilir.
- L.O. 3 :** Basit anlamda ilişkili veri tabanı uygulamalarını oluşturabilir.
- L.O. 4 :** Mesleğini icra ederken bilişim teknolojilerini kullanabilir.